

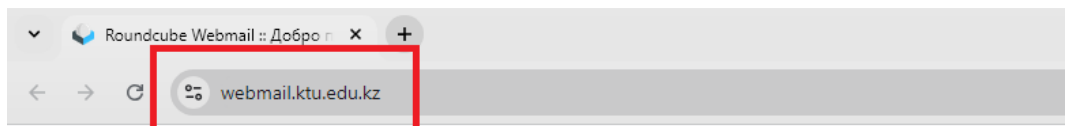
Нұсқаулық

Корпоративтік поштаны пайдалану

Корпоративтік поштаға қол жеткізу үшін пошта клиентінің веб-нұсқасын келесі мекенжай бойынша пайдаланыңыз: webmail.ktu.edu.kz.

Корпоративтік поштаға кіру үшін қадамдар:

1. **Сайтқа өтіңіз:** Браузерді ашып, webmail.ktu.edu.kz мекенжайына өтіңіз. (қараңыз, сурет 1)

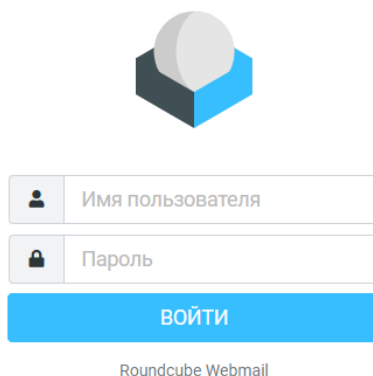


Сур. 1

2. **Логин мен парольді енгізу:**

— **Пайдаланушы аты** өрісінде өзіңіздің логиніңізді **@ktu.edu.kz** доменімен енгізіңіз (мысалы, **ivanov@ktu.edu.kz**).

— **Құпия сөз** өрісіне бастапқы авторизация үшін берілген бір реттік құпия сөзді енгізіңіз.



Сур. 2

3. **Құпия сөзді өзгерту:**

— Жүйеге бірінші рет кіргеннен кейін, уақытша бір реттік құпия сөзді тұрақты құпия сөзге ауыстыру қажет. Уақытша құпия сөзді өзгерту үшін келесі қадамдарды орындаңыз:

3.1 Экранның сол жағында бірнеше батырмалар пайда болуы тиіс:

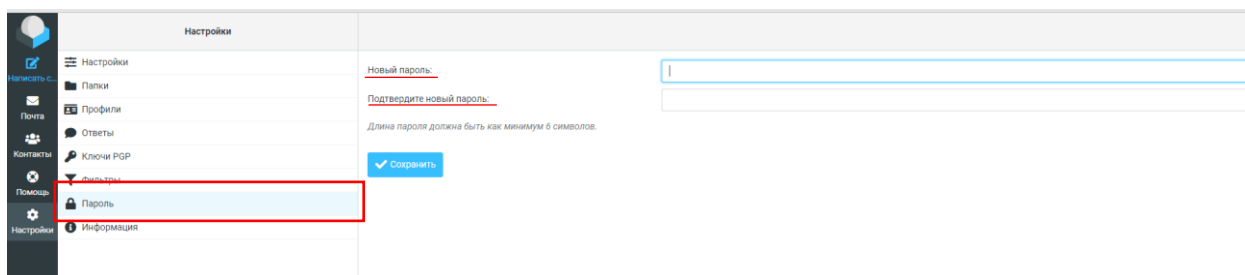
- *Хабарлама жазу;*
- *Почта;*
- *Байланыстар;*
- *Көмек;*
- *Параметрлер;*
- *Қараңғы режим;*
- *Бағдарлама туралы;*
- *Шығу.*

3.2 «Параметрлер» бөліміне өту қажет.



3.3 «Құпия сөз» өрісін таңдаңыз.

3.4 Экранның оң жағында сіздің бір реттік құпия сөзді өзгерту үшін өрістер пайда болады (қараңыз, сурет 3). Жаңа құпия сөзді төменде көрсетілген талаптарға сәйкес енгізу қажет.



Сур. 3

Жаңа құпия сөзді келесі талаптарға сәйкес енгізіңіз:

- Құпия сөз кем дегенде 8 таңбадан тұруы тиіс.
- Құпия сөзде үлкен және кіші әріптер (қазіргі пернетақта тілін ескере отырып: EN-RU-KZ), сандар мен арнайы символдар болуы керек. Мысалы: **A1b2@D3#**.
- Жаңа құпия сөз бұрынғысынан кем дегенде екі таңбаға өзгеше болуы тиіс.
- Жеңіл есептелетін символдар комбинацияларын пайдаланудан аулақ болыңыз (мысалы, есімдер, фамилиялар, сөздік сөздер, танымал комбинациялар, мысалы 11, 123456, qwerty, abcd және т.б.).
- Қабылданған аббревиатураларды, қысқартуларды немесе ақпаратты пайдаланбаңыз (мысалы, ЭВМ, ЛВС, USER және т.б.), оларды болжауға болады (мысалы, телефон нөмірлері, үй жануарларының есімдері).

4. Құпия сөзді ауыстыруды растау: Жаңа құпия сөзді енгізгеннен кейін «Сақтау» түймесін басыңыз. Жаңа құпия сөз бірден белсендіріледі (қараңыз: сурет 4).

Сур. 4

Құпия сөздің қауіпсіздігі бойынша ұсыныстар:

- Құпия сөзді енгізгенде, бөтен адамдар сіздің әрекеттеріңізді көре алмайтынына көз жеткізіңіз (құпия сөзді көрінетін жерде енгізбеңіз).
- Құпия сөзді техникалық құралдармен (мысалы, камералар арқылы) көруді болдырмау үшін, құпия сөзді енгізу кезінде құпиялылықты сақтаңыз.

Құпия сөзді қайта өзгерту:

Құпия сөзді келесі жағдайларда өзіңіз өзгерте аласыз:

1. Ағымдағы құпия сөздің мерзімі аяқталған кезде.
2. Жеке себептермен құпия сөзді өзгерту туралы шешім қабылдаған жағдайда.
3. Алғашқы авторизация кезінде, егер уақытша құпия сөзді өзгерту қажет болса.

Маңызды: Егер поштаны ашу немесе құпия сөзді өзгерту мәселелері туындаса, техникалық қолдау қызметіне хабарласыңыз.