



**Конкурс на грантовую поддержку стартапов
«StarTUp – 2024»**



Стартап – бизнес-идея, направленная на разработку инновационных решений, технологий или услуг с целью быстрого роста и развития.

Общество – Некоммерческое акционерное общество «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова».

Обучающиеся – студенты, магистранты и докторанты Общества.

Грант – безвозмездная финансовая помощь, предоставляемая Обществом на конкурсной основе для реализации стартапа.

Команда стартапа – группа обучающихся, а также преподавателей и/или сотрудников Общества, ответственных за разработку и реализацию стартапа.

Руководитель команды стартапа – лицо, назначенное командой стартапа, которое несет ответственность за его реализацию, управление командой и взаимодействие с Обществом.

MVP (Минимально жизнеспособный продукт) – базовая версия продукта стартапа, включающая в себя минимальный набор функций, необходимый для тестирования на рынке и получения первого дохода.

Стартап-компания – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, зарегистрированное на территории РК, относящееся к субъектам малого или среднего предпринимательства, созданное с участием Общества.



Организатор: Офис коммерциализации – публикует объявления, собирает и отбирает заявки, предоставляет помощь в подготовке расширенных заявок и публикует информацию о победителях.

Этапы конкурса:

1. Прием и предварительный отбор проектов
2. Подготовка бизнес-планов и презентаций с менторской поддержкой
3. Презентация проектов перед Конкурсной комиссией

На первом и втором этапах конкурса проекты **могут быть отклонены** Офисом коммерциализации в случае несоответствия требованиям конкурса.

Участники: Команды стартапов Общества (**от 2 до 6 человек** – студенты, магистранты, докторанты, преподаватели, сотрудники, при этом доля обучающихся не менее 50%).

Состав комиссии: представители Общества и внешние эксперты (бизнес, промышленность, общественные организации).



Подача заявок:

В соответствии с требованиями, проекты стартапов в срок до **30 ноября 2024 г.** (включительно) подаются на **электронном и бумажном** носителях в Офис коммерциализации (Главный корпус, 209 кабинет, commercial.stu@gmail.com). Проекты предоставляются на казахском или русском языках.

Проекты не должны нарушать действующее **законодательство РК**. В конкурсе не рассматриваются следующие проекты:

- на осуществление деятельности, запрещенной законодательством Республики Казахстан;
- на производство, продвижение или продажу алкоголя, табачных или иных курительных изделий, а также наркотических веществ и психотропных средств;
- в сфере азартных игр и казино, лотерей, букмекерских контор и других форм игровой деятельности;
- использующие нелегально полученные технологии, разработки или материалы, нарушающие права интеллектуальной собственности.

Подача проекта на конкурс **означает согласие** всех участников команды со всеми условиями и требованиями.



Форма заявки (в документе Word):

1. Название проекта (до 15 слов)

- Название стартапа, отражающее его суть и уникальность

2. Описание проекта (до 200 слов)

- Краткое описание идеи
- Основные цели проекта
- Проблема, которую решает стартап
- Предлагаемое решение

3. Состав команды

- ФИО каждого участника
- Статус (обучающийся, преподаватель, сотрудник)
- Роль в проекте (руководитель, разработчик, маркетолог и т.д.)
- Контактные данные членов команды (телефон, email)

4. Финансовый план и обоснование расходов

- Предполагаемый бюджет стартапа
- Основные статьи расходов с объяснением каждой позиции
- Сумма, необходимая для реализации проекта, и ее обоснование
- Наличие дополнительного софинансирования (если есть)



5. Оценка рынка и коммерческие перспективы (до 300 слов)

- Описание целевого рынка (сегмент, потенциальные клиенты)
- Конкурентные преимущества проекта
- Оценка рыночных перспектив и масштабирования

6. Ожидаемые результаты (до 200 слов)

- Краткосрочные и долгосрочные результаты реализации проекта
- Показатели эффективности (ожидаемая прибыль, доля рынка и т.д.)
- Планируемый срок достижения результатов

7. Приложения

- Документы, подтверждающие обоснование расходов (коммерческие предложения, сметы)
- Дополнительные материалы (при необходимости)

Подпись руководителя команды: _____ (ФИО)

Подписи членов команды: _____ (ФИО)

Дата подачи заявки: _____



Оценка проектов осуществляется по 100-балльной системе в соответствии со следующими критериями:

- **Новизна и актуальность идеи** (максимум 15 баллов). Оценивается уровень новизны идеи и степень её уникальности на рынке;
- **Коммерческий потенциал и рентабельность** (максимум 15 баллов). Оценивается возможность реализации проекта на рынке, объем потенциального спроса, возможность выхода на самоокупаемость и масштабирования;
- **Технологическая и научная значимость** (максимум 15 баллов). Оценивается уровень применения научных исследований и технологических разработок, их инновационность и вклад в развитие соответствующей научно-технической области;
- **Социальная значимость** (максимум 10 баллов). Оценивается, насколько проект решает важные социальные проблемы;
- **Качество бизнес-плана** (максимум 15 баллов). Оценивается реалистичность, структура и детализация бизнес-плана, включая маркетинг, финансы и управление рисками;
- **Компетентность команды** (максимум 15 баллов). Оценивается квалификация, опыт и профессионализм команды, а также её способность реализовать проект;
- **Долгосрочность проекта** (максимум 10 баллов). Оценивается возможность успешной реализации стартапа на протяжении не менее 3-х лет, в т.ч. после завершения обучения или работы членов команды в Обществе;
- **Наличие софинансирования** (за каждый 1% софинансирования – 1 балл, максимум 5 баллов). Оценивается заинтересованность в финансовой поддержке стартапа со стороны внешних инвесторов или компаний.



Количество победителей: определяется Конкурсной комиссией путем определения наиболее конкурентоспособных проектов, набравших наивысшие баллы.

Размер гранта: для каждого победившего проекта стартапа определяется Конкурсной комиссией исходя из общего фонда и максимального размера одного гранта – **5 000 000 тенге**, а также объема запрашиваемого финансирования и количества победивших проектов. Из суммы гранта, выделяемого командам стартапов, удерживаются подоходный налог и другие обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Денежные средства гранта **могут быть направлены** на приобретение и монтаж оборудования, инструментов, сырья, технологий, интеллектуальных услуг, сертификацию товаров и услуг, маркетинговые мероприятия и другие целесообразные расходы, согласованные в смете.

Денежные средства гранта **не могут быть использованы** на осуществление деятельности, противоречащей законодательству Республики Казахстан, заработную плату, личные нужды участников команды стартапа, приобретение недвижимого имущества, погашение долговых обязательств (кредитов, штрафов и др.), приобретение финансовых инструментов (акций, облигаций и др.), командировки, публикацию статей и другие нецелесообразные расходы.



Основание: приказ Председателя Правления – Ректора, договор, смета расходов и календарный план.

Мониторинг: Общество создает Совет по реализации стартапов, который регулирует дальнейшую деятельность победивших команд стартапов.

Ответственность: руководитель команды отвечает за целевое использование средств и сохранность активов, предоставляет отчеты о реализации стартапа и использовании гранта.

Условия:

В случае успешного достижения минимально жизнеспособного продукта (MVP) команда **обязана создать стартап-компанию** в форме индивидуального предпринимателя или юридического лица.

При недостижении минимально жизнеспособного продукта (MVP) стартап прекращает свою деятельность, и активы, приобретенные за счет средств гранта, **передаются Обществу**.

Срок достижения для разработки минимально жизнеспособного продукта (MVP) и начала получения дохода: не более 6 месяцев, допускается продление на срок до 6 месяцев для сложных технологических стартапов.

Порядок распределения прибыли и размер долей команды стартапа и Общества определяются в соответствии с законодательством РК и внутренними нормативными документами Общества.



Финансовая поддержка:

- Содействие в привлечении инвестиций от партнеров Общества;
- Возможность дополнительного финансирования успешных стартапов на этапе выхода на получение дохода.

Инфраструктурная поддержка:

- Предоставление офисных помещений, лабораторий и оборудования во временное пользование на безвозмездной основе;
- Доступ к специализированному программному обеспечению и исследовательским базам данных.

Консультационная и образовательная поддержка:

- Проведение тренингов и семинаров по развитию предпринимательских навыков;
- Консультации по правовым и финансовым вопросам;
- Менторская поддержка от экспертов и успешных предпринимателей;
- Помощь в регистрации прав на интеллектуальную собственность (патенты, товарные знаки);
- Поддержка в маркетинге и продвижении стартапов через каналы Общества.